

## **REGULAMIN**

### **Rady Nadzorczej Spółki Zakład Komunikacji Miejskiej Sp. z o.o. w Wągrowcu dotyczący przeprowadzania postępowania kwalifikacyjnego na stanowisko Prezesa Zarządu**

---

#### **§1. Postanowienia ogólne**

1. Niniejszy regulamin, zwany dalej Regulaminem, określa tryb i zasady przeprowadzania postępowania kwalifikacyjnego na stanowisko Prezesa Zarządu Spółki Zakład Komunikacji Miejskiej sp. z o.o. z siedzibą w Wągrowcu, zwanej dalej „Spółką”. Niniejszy Regulamin obowiązuje w przypadku podjęcia przez Radę Nadzorczą uchwały o wszczęciu postępowania kwalifikacyjnego na stanowisko Prezesa Zarządu.
  2. Spółka jest jednoosobową spółką z ograniczoną odpowiedzialnością, której jedynym wspólnikiem jest Gmina Miejska Wągrowiec.
  3. Postępowanie kwalifikacyjne ma na celu wyłonienie kandydata posiadającego odpowiednie kwalifikacje, doświadczenie oraz kompetencje do objęcia stanowiska Prezesa Zarządu.
- 

#### **§2. Ogłoszenie postępowania kwalifikacyjnego**

1. Decyzję o wszczęciu (ogłoszeniu) postępowania kwalifikacyjnego podejmuje Rada Nadzorcza w drodze uchwały.
  2. Rada Nadzorcza przygotowuje, a kolejno zatwierdza treść ogłoszenia o postępowaniu kwalifikacyjnym w drodze uchwały.
  3. Ogłoszenie zawiera w szczególności:
    - nazwę i siedzibę Spółki,
    - określenie stanowiska objętego postępowaniem,
    - wymagania wobec kandydatów,
    - wykaz dokumentów wymaganych od kandydatów,
    - termin, miejsce i sposób składania zgłoszeń,
    - terminy przeprowadzenia postępowania kwalifikacyjnego.
  4. Ogłoszenie publikuje się co najmniej:
    - na stronie internetowej Spółki,
    - w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Miejskiej Wągrowiec,
    - w siedzibie Spółki.
-

### **§3. Wymagania wobec kandydatów**

1. Na stanowisko Prezesa Zarządu może zostać powołana osoba, która spełnia łącznie następujące wymogi:

- a) posiada wykształcenie wyższe lub wykształcenie wyższe uzyskane za granicą uznane w Rzeczypospolitej Polskiej, na podstawie przepisów odrębnych,
- b) posiada co najmniej 5-letni okres zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, powołania, wyboru, mianowania, spółdzielczej umowy o pracę, lub świadczenia usług na podstawie innej umowy lub wykonywania działalności gospodarczej na własny rachunek,
- c) posiada co najmniej 3 - letnie doświadczenie na stanowiskach kierowniczych lub samodzielnych albo wynikające z prowadzenia działalności gospodarczej na własny rachunek,
- d) korzysta z pełni praw publicznych i posiada pełną zdolność do czynności prawnych,
- e) nie jest osobą skazaną prawomocnym wyrokiem za przestępstwo określone w art. 587-587(2), art. 590 i art. 591 kodeksu spółek handlowych oraz art. 228-231 i rozdziałach XXXIII-XXXVII kodeksu karnego, ani też nie toczy się wobec niej takie postępowanie,
- f) nie jest osobą skazaną prawomocnym wyrokiem za przestępstwa w dziedzinach określonych w art. 6 ust. 1 lit a Rozporządzenia WE nr 1071/2009 z dnia 21 października 2009 roku ustanawiającego wspólne zasady dotyczące warunków wykonywania zawodu przewoźnika drogowego i uchylającego dyrektywę Rady 96/26 (dalej: Rozporządzenie WE 1071/2009), a wymienione w art. 5 ust. 2a ustawy z dnia 6 września 2001 roku o transporcie drogowym, ani osobą skazaną poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej za przestępstwa w dziedzinach określonych w art. 6 ust. 1 lit. a Rozporządzenia WE nr 1071/2009, które znamionami odpowiadają przestępstwom wymienionym w art. 5 ust. 2a ww. ustawy;  
nie toczy się również wobec niej takie postępowanie,
- g) nie jest osobą skazaną prawomocnym wyrokiem ani nie wydano wobec niej decyzji o nałożeniu kary (sankcji) za poważne naruszenie, o którym mowa w art. 6 ust. 1 lit.b Rozporządzenia WE 1071/2009, w tym najpoważniejsze naruszenia określone w załączniku IV do rozporządzenia WE 1071/2009, ani w Polsce ani w innym państwie członkowskim UE lub EFTA; ani też nie toczy się wobec niej takie postępowanie,
- h) nie został wobec niej orzeczony (choćby nieprawomocnie) środek karny w postaci zakazu zajmowania stanowisk w spółce prawa handlowego, w tym w spółce prawa handlowego z udziałem Skarbu Państwa lub jednostki samorządu terytorialnego, ani zakaz prowadzenia działalności gospodarczej w zakresie transportu drogowego,
- i) nie zachodzą wobec niej żadne okoliczności, które stanowiłyby naruszenie zakazów pełnienia funkcji członka zarządu spółek handlowych wynikających z art. 4 ustawy o ograniczeniu prowadzenia działalności gospodarczej przez osoby pełniące funkcje publiczne z dnia 21 sierpnia 1997 roku (t.j. z dnia 11 maja 2023 r., Dz.U. z 2023r., poz. 1090), z uwzględnieniem wyłączeń wskazanych w art. 6 ust. 1 tej ustawy, a także

zakazów przewidzianych w art. 211 kodeksu spółek handlowych i 214 kodeksu spółek handlowych, ani innych ograniczeń i zakazów wynikających z obowiązujących przepisów prawa,

- j) w przypadku kandydata urodzonego przed 1 sierpnia 1972 roku - złożyła oświadczenie lustracyjne lub – w przypadku wcześniejszego złożenia takiego oświadczenia – informację o uprzednim złożeniu takiego oświadczenia, w myśl przepisów ustawy z 18 października 2006 roku o ujawnianiu informacji o dokumentach organów bezpieczeństwa państwa z lat 1944-1990 oraz treści tych dokumentów.

Kandydat na stanowisko Prezesa Zarządu musi spełniać wymagania wskazane w pkt (a)- (h) oraz (j) powyżej już w chwili zgłoszenia swojej kandydatury na stanowisko; z kolei wymagania określone w pkt (i) muszą być spełnione najpóźniej w chwili powołania na stanowisko.

2. Dodatkowymi kryteriami oceny kandydata, które mogą być brane pod uwagę przez Radę Nadzorczą w postępowaniu kwalifikacyjnym, jednak nie stanowią wymogów dla zajmowania stanowiska Prezesa Zarządu (kryteria fakultatywne), będą:

- a) posiadanie certyfikatu kompetencji zawodowych w drogowym transporcie osób,
- b) znajomość przepisów prawa dotyczących funkcjonowania spółek komunalnych i publicznego transportu zbiorowego,
- c) doświadczenie w branży publicznego transportu zbiorowego i w zarządzaniu zespołami pracowników transportu zbiorowego,
- d) doświadczenie we współpracy z jednostką samorządu terytorialnego,
- e) znajomość zasad finansowania zadań publicznych oraz projektów inwestycyjnych,
- f) doświadczenie przy przygotowaniu i realizacji inwestycji, w tym ze środków pomocowych krajowych i UE,
- g) znajomość języka obcego na poziomie komunikatywnym (preferowany: angielski),  
dodatkowe kwalifikacje: studia podyplomowe (transport, zarządzanie, ekonomia, prawo, finanse, MBA).

3. Prezesem Zarządu Spółki nie może być osoba, która spełnia choćby jeden z poniższych warunków:

- a) pełni funkcję społecznego współpracownika albo jest zatrudniona w biurze poselskim, senatorskim, poselsko-senatorskim lub biurze posła do Parlamentu europejskiego na podstawie umowy o pracę lub świadczy pracę na podstawie umowy zlecenia lub innej umowy o podobnym charakterze,
- b) wchodzi w skład organu partii politycznej reprezentującego partię polityczną na zewnątrz oraz uprawnionego do zaciągania zobowiązań,
- c) jest zatrudniona przez partię polityczną na podstawie umowy o pracę lub świadczy pracę na podstawie umowy zlecenia lub innej umowy o podobnym charakterze,

d) pełni funkcję z wyboru w zakładowej organizacji związkowej lub w zakładowej organizacji związkowej spółki z grupy kapitałowej,

e) jej aktywność społeczna lub zarobkowa rodzi konflikt interesów wobec działalności Spółki.

Brak wszystkich wyżej wskazanych przesłanek wyłączających musi zaistnieć w stosunku do kandydata najpóźniej w chwili powołania go na stanowisko Prezesa Zarządu.

#### **§4. Zgłoszenia kandydatów**

1. Zgłoszenia kandydatów należy składać w formie pisemnej w terminie wskazanym w ogłoszeniu, w zaklejonej kopercie oznaczonej „Postępowanie kwalifikacyjne na stanowisko Prezesa Zarządu Zakładu Komunikacji Miejskiej Sp. z o.o. w Wągrowcu – nie otwierać”, w siedzibie Spółki w Wągrowcu przy ul. Skockiej 18. W przypadku zgłoszenia drogą pocztową liczy się data doręczenia zgłoszenia, a nie data jego nadania. Zgłoszenia, które wpłyną do Spółki po wyznaczonym w ogłoszeniu terminie lub będą niekompletne nie będą rozpatrywane.

2. Zgłoszenie powinno zawierać:

- kwestionariusz osobowy i życiorys zawodowy (CV) wraz ze zgodą na przetwarzanie danych osobowych dla potrzeb postępowania kwalifikacyjnego,
- wszelkie dokumenty potwierdzające spełnianie przez kandydata wymagań, o których mowa w § 3 ust. 1 pkt a) – c) Regulaminu oraz dodatkowych kryteriów wskazanych w § 3 ust. 2 Regulaminu (dyplomy, świadectwa pracy, referencje, certyfikat, itp.);
- oświadczenia o:
  - posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych i korzystaniu z pełni praw publicznych,
  - niekaralności za przestępstwa i nieistnieniu innych okoliczności określonych w § 3 ust. 1 pkt e) – h) Regulaminu, przy czym w przypadku zaproszenia na rozmowę kwalifikacyjną kandydat zobowiązany jest przedstawić zaświadczenie o niekaralności,
  - niewystępowaniu wobec kandydata zakazów i ograniczeń dla pełnienia funkcji Prezesa Zarządu w Spółce lub występowaniu takowych na chwilę zgłoszenia kandydata,
  - złożeniu oświadczenia lustracyjnego lub informacji o uprzednim złożeniu takiego oświadczenia (jeśli kandydat urodzony jest przed 1 sierpnia 1972 roku),
- podpisaną przez kandydata klauzulę informacyjną Spółki o przetwarzaniu jego danych osobowych.

---

#### **§5. Postępowanie kwalifikacyjne**

1. Rada Nadzorcza przeprowadza postępowanie kwalifikacyjne we własnym składzie.

2. Otwarcie zgłoszeń następuje w terminie podanym w ogłoszeniu o postępowaniu kwalifikacyjnym.

3. Rada Nadzorcza dokonuje oceny zgłoszeń w pierwszej kolejności pod względem formalnym (sprawdzenie dokumentów pod kątem kompletności i zgodności), a kolejno pod względem merytorycznym (analiza doświadczenia, kompetencji, itp.) (I etap).
  4. Rada Nadzorcza zaprasza wybranych kandydatów na rozmowy kwalifikacyjne (II etap). Decyzje w tym zakresie Rada Nadzorcza podejmuje w formie uchwał.
  5. Terminy I i II etapu podane są w ogłoszeniu o postępowaniu kwalifikacyjnym.
- 

## **§6. Rozmowy kwalifikacyjne**

1. Rozmowy kwalifikacyjne prowadzone są przez Radę Nadzorczą. W rozmowach może brać udział przedstawiciel Gminy Miejskiej Wągrowiec. Możliwe są rozmowy uzupełniające. Rada Nadzorcza może poprosić również kandydata o dodatkowe dokumenty.
  2. W trakcie rozmowy ocenie podlega:
    - wiedza kandydata w zakresie działalności Spółki,
    - znajomość zagadnień związanych z transportem publicznym, spółkami komunalnymi i finansowaniem zadań publicznych,
    - umiejętności menedżerskie i komunikacyjne,
    - wizja rozwoju Spółki i plan działania na stanowisku Prezesa Zarządu,
    - oczekiwania finansowe kandydata.
  3. Każdy Członek Rady Nadzorczej ocenia kandydata w skali od 1-10.
  4. Rada Nadzorcza sporządza protokół z przebiegu postępowania kwalifikacyjnego.
- 

## **§7. Wyniki postępowania**

1. Po zakończeniu postępowania kwalifikacyjnego Rada Nadzorcza podejmuje uchwałę o wyborze kandydata na stanowisko Prezesa Zarządu albo o zakończeniu postępowania bez wyłonienia kandydata.
2. Rada Nadzorcza może w każdej chwili zakończyć postępowanie kwalifikacyjne bez wyłonienia kandydata lub ogłosić nabór uzupełniający.
3. Informacja o wyniku postępowania publikowana jest na stronie internetowej Spółki i w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy.
4. Wynik postępowania kwalifikacyjnego nie zobowiązuje Rady Nadzorczej do powołania kandydata na stanowisko Prezesa Zarządu ani do zawarcia umowy z wybranym kandydatem.
5. Przed powołaniem i zawarciem z kandydatem umowy o świadczenie usług zarządzania muszą zostać spełnione wszelkie wymagania formalne, w tym kandydat nie może naruszać żadnych ograniczeń i zakazów dla pełnienia funkcji Prezesa Zarządu i jest zobowiązany złożyć w tym zakresie stosowne oświadczenia.
6. Koszty postępowania kwalifikacyjnego ponosi Spółka, koszty udziału kandydata – kandydat.

## **§8. Postanowienia końcowe**

1. Regulamin wchodzi w życie z dniem jego uchwalenia przez Radę Nadzorczą.
  2. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem stosuje się odpowiednie przepisy prawa, w tym Kodeksu spółek handlowych oraz wewnętrzne akty Spółki.
-